



Antrag auf Freistellung während der Unterrichtszeit

Die Eltern des Schülers füllen den Antrag aus, danach ist der Schüler verantwortlich, die betreffenden Fachlehrer um ihre Unterschriften zu bitten, um den Antrag zu genehmigen. Die Entscheidung liegt im Ermessen der Lehrer. Der Antrag muss eine Woche im Voraus beim Stufenleiter (Kordinator) eingerichtet werden, der das Verfahren abschließt.

Der verantwortliche Lehrer reicht den Antrag bei der Schulleitung ein oder unterschreibt ihn selbst, je nachdem, für welchen Zeitraum die Freistellung gelten soll. Der Schüler erhält innerhalb von 3 Tagen eine Antwort. Der verantwortliche Lehrer ist dazu verpflichtet, eine Kopie des Antrags im Sekretariat abzugeben. Außerdem muss er die Freistellung ins Klassenbuch eintragen und den betreffenden Stufenleiter (Kordinator) informieren. Nur korrekt ausgefüllte Anträge werden angenommen. Der Abschluss dieses Prozesses garantiert nicht die Genehmigung der Freistellung. Wenn die Freistellung 3 Tage oder mehr umfasst, obliegt die Genehmigung des Antrags der Schulleitung. Bei einer Freistellung für einen Zeitraum zwischen einem Unterrichtsblock und zwei Schultagen wird der Antrag von dem betreffenden Klassenlehrer genehmigt.

Name und Vorname des Schülers / der Schülerin: _____ Klassenstufe: _____

Ich beantrage die Freistellung vom Unterricht (in den Tagen vor und nach den Ferien werden keine Anträge genehmigt).

Freistellung für den Zeitraum zwischen einem Unterrichtsblock und zwei Tagen:

Am Tag _____ des Monats _____ in den Blöcken _____ bis _____

Freistellung für einen Zeitraum von drei Tagen oder mehr: Im Zeitraum von _____ bis _____

Begründung des Antrags (Briefe oder Einladungen ggf. bitte hinzufügen):

** Votum der betreffenden Fachlehrer:

Fach	Fachlehrer	Zustimmung (ja o nein)	Unterschrift des Lehrers	Klassenarbeiten oder Aktivitäten (ja / nein)

** Weitere Informationen auf der Rückseite:

*Maßnahmen im Falle von Klassenarbeiten oder Aktivitäten:

----- Datum Unterschrift des Fachlehrers der Klassenarbeit oder Aktivität

Stellungnahme des Klassenlehrers:
Die Freistellung für einen Zeitraum von bis zu 2 Tagen wird genehmigt wird nicht genehmigt
Kurze Erklärung (wenn die Freistellung nicht genehmigt wird):

----- Datum Unterschrift des Klassenlehrers

Stellungnahme der Schulleitung:
Die Freistellung für einen Zeitraum von 3 Tagen oder mehr wird genehmigt wird nicht genehmigt
Kurze Erklärung (wenn die Freistellung nicht genehmigt wird):

----- Datum Unterschrift der Schulleitung